



Ariane Kolmer & Kathrin Barth - Personalreferentinnen

Sie planen – Wir fördern

Gemeinsam die Umwelt gestalten

Sie planen nicht nur beruflich, sondern auch Ihren persönlichen Lebensweg. Wir unterstützen Sie dabei mit den auf Sie zugeschnittenen Entwicklungsmöglichkeiten. Die **Weber-Ingenieure GmbH** ist ein inhabergeführter Ingenieur-Dienstleister für Infrastruktur und Umweltschutz. Wir sind mit unseren rund 200 Mitarbeiter/innen an 11 Standorten in ganz Deutschland vertreten.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Niederlassung in Homberg (Efze)

Assistenz in Teilzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung der Niederlassungsleitung bei operativen, strategischen, administrativen Aufgaben
- Unterstützung bei der Erstellung von Angeboten, Verträgen, Auswertungen, Präsentationen und Unterlagen nach Vorgabe
- Allgemeine und projektspezifische Korrespondenz und Berichte
- Baurechnungsdokumentation
- Interne Bürokommunikation und Organisation von Büroabläufen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion, idealerweise in einem Ingenieurbüro
- Organisationsgeschick und Kommunikationsstärke
- Sehr gute Kenntnisse der Windows-Standardsoftware (Word, Excel, PowerPoint sowie Outlook)
- Teamfähigkeit, hohes Engagement und Qualitätsverantwortung

Wir bieten



Flexible
Arbeitszeitmodelle



Einarbeitung
und Entwicklung



Leistungsgerechte
Vergütung



Mitarbeiterevents



Gesundheit und
Vorsorge



Mobilität

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter www.weber-karriere.de/Jobportal. Gerne beantwortet Ihnen unsere Personalreferentin **Frau Ariane Kolmer** weitere Fragen. Weitere Informationen zu **Weber-Ingenieure GmbH** finden Sie unter www.weber-ing.de . 75155 Pforzheim . Bauschlötter Str. 62 . Tel. 07231 583-0.